



Sécuriser les migrations IT en Afrique centrale et de l'Ouest

Préparer la bascule et préserver la continuité de
vos activités

09

RETOURS
D'EXPÉRIENCE
DÉTAILLÉS

Banque, télécoms, énergie et institutions financières régionales.

| Institution A

| Opérateur A

| Groupe énergie

| Institution B

| Banque B

| Opérateur B

| Banque A

| Banque C

| Entreprise A

Une migration engage les usages quotidiens de votre organisation. Ce guide vous aide à repérer les dépendances critiques, choisir une trajectoire adaptée et préparer les décisions qui conditionnent la bascule.

CE QUE VOUS POURREZ PRÉPARER AVEC CE GUIDE

Votre trajectoire

Distinguer une migration vers le cloud, une modernisation sur site et une architecture hybride.

Votre plan de migration

Organiser le pilote, les vagues de bascule et le transfert aux équipes internes.

Votre échange de cadrage

Utiliser une checklist pour identifier les informations et validations encore nécessaires.

SOMMAIRE

01	Partir des contraintes de votre activité	Comprendre les décisions	03
02	Des périmètres de migration différents	Neuf retours d'expérience	04
03	Comparer les trajectoires de migration	Choisir la cible	05
04	Cinq étapes pour préparer la bascule	Organiser le projet	06
05	Construire un pilote représentatif	Tester avant de généraliser	07
06	Neuf migrations documentées	Cas détaillés	08–16
	Institution A 08	Institution B 09	Banque A 10
	Opérateur A 11	Banque B 12	Banque C 13
	Groupe énergie 14	Opérateur B 15	Entreprise A 16
07	Préparer les réponses aux difficultés récurrentes	Gérer les risques	17
08	Évaluer la préparation de votre migration	Checklist	18
09	Définir votre migration avec ST Digital	Préparer votre projet	19

01

Partir des contraintes de votre activité

Le point de départ d'une migration est le service à préserver : accès aux applications, échanges de messagerie, opérations de gestion ou communications entre sites. La cible technique doit répondre à ces besoins et aux capacités réelles de vos équipes.

Un renouvellement d'infrastructure, une fusion ou une réorganisation peuvent déclencher le projet. Ces situations n'imposent pas toutes la même trajectoire. Elles demandent en revanche de préciser ce qui doit continuer à fonctionner pendant le changement, et qui en prendra la responsabilité après la bascule.

RELIER LE PROJET À SON ENJEU MÉTIER

DÉCLENCHEUR	ENJEU À TRAITER	RÉFÉRENCE
Infrastructure à renouveler	Faire évoluer le service et son modèle d'exploitation.	Institution A · page 08
Répartition entre site et cloud	Choisir la localisation des applications et organiser les accès.	Institution B · page 09
Refonte du domaine	Préserver les applications liées aux comptes et aux droits existants.	Banque A · page 10
Intégration à un groupe	Aligner le calendrier IT sur le changement organisationnel.	Groupe énergie · page 14

LES QUESTIONS À RÉSOUDRE AVANT LE PLANNING

Quel service doit rester accessible ?

Définissez avec les métiers les périodes sensibles et l'interruption acceptable pour chaque service.

Quelles dépendances pourraient bloquer la bascule ?

Identifiez les applications, comptes de service, droits et interfaces liés aux systèmes concernés.

Qui décidera de poursuivre ou de revenir en arrière ?

Précisez les critères de décision et les personnes habilitées à les appliquer.

Qui exploitera la cible ?

Prévoyez les accès, les compétences et le support nécessaires après la migration.

Un planning crédible relie ces décisions aux vérifications à conduire. Les délais de validation et la disponibilité des équipes métier doivent être intégrés dès la préparation.

Des périmètres de migration différents

Les neuf projets ci-dessous constituent la base de ce guide. Chacun dispose d'une fiche détaillée pour relier son contexte, la démarche adoptée et le résultat rapporté aux questions que vous pouvez poser pour votre propre migration.

ORGANISATION	PÉRIMÈTRE DU PROJET	ENJEU MIS EN ÉVIDENCE	PAGE
Opérateur A	Messagerie Zimbra vers Exchange sur site	Continuité de service et reprise des usages collaboratifs.	11
Banque B	Messagerie Zimbra vers Exchange sur site	Sécurité et haute disponibilité sur deux sites.	12
Banque C	Messagerie cPanel vers Exchange sur site	Structuration des identités et délivrabilité.	13
Institution A	Messagerie Exchange vers Microsoft 365	Transition vers le cloud et évolution de l'exploitation.	08
Banque A	Domaine Active Directory, applications et postes	Dépendances applicatives et coordination des agences.	10
Groupe énergie	Domaine, applications et postes en contexte de fusion	Intégration au groupe et accompagnement des équipes.	14
Opérateur B	Domaine et plateformes de communication	Séquencement des systèmes interdépendants.	15
Institution B	Domaine, applications et postes vers un modèle hybride	Répartition des charges et gouvernance des données.	09
Entreprise A	Base SQL Server du progiciel SAGE Ligne 1000	Compatibilité et validation des opérations de gestion.	16

COMMENT LIRE CES RÉFÉRENCES

Chaque cas décrit un contexte et une démarche propres au projet. Les choix de produits et les configurations correspondent aux missions présentées. Pour votre projet, les versions, les conditions de support et les exigences de sécurité sont à réexaminer au moment du cadrage.

NATURE DES RÉSULTATS

Les neuf cas détaillés présentent les résultats qualitatifs rapportés dans ces retours d'expérience. Les indicateurs à suivre pour votre propre migration sont proposés en page 19.

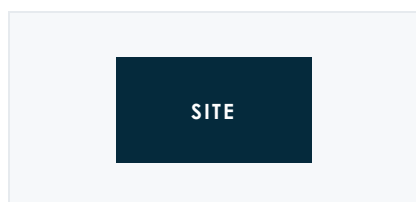
03

Comparer les trajectoires de migration

La migration vers le cloud, la modernisation sur site et l'architecture hybride répondent à des besoins différents. Examinez-les à partir des usages, des dépendances applicatives et des responsabilités d'exploitation attendues. Un même programme peut combiner plusieurs trajectoires selon les services concernés.

TRAJECTOIRE 01

Modernisation sur site



Faire évoluer une messagerie, un annuaire ou une base de données existante.

POINT DÉCISIF

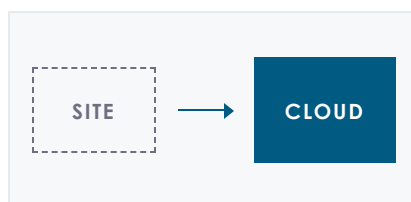
Exploitation, disponibilité et maintien en support.

EXAMINER LES APPLICATIONS UNE PAR UNE

Pour chaque application, identifiez les données utilisées, les systèmes auxquels elle se connecte, les conditions d'accès et les périodes d'activité. Cette analyse permet de repérer les ensembles qui doivent être testés ou migrés de manière coordonnée. Le cas 02 illustre l'intérêt de ce classement préalable pour construire un modèle hybride.

TRAJECTOIRE 02

Migration vers le cloud



Transférer un service vers une plateforme cloud, comme la messagerie dans le cas 01.

POINT DÉCISIF

Connectivité, gestion des accès et compétences internes.

VÉRIFIER LES CONDITIONS RÉELLES DE FONCTIONNEMENT

Les usages à distance dépendent notamment de la qualité des connexions depuis les sites concernés. Les applications liées à un annuaire nécessitent des tests d'authentification et de droits. Faites également examiner les exigences de sécurité et de localisation des données par les responsables compétents avant de retenir la cible.

TRAJECTOIRE 03

Architecture hybride



Répartir les ressources entre environnement local et cloud.

POINT DÉCISIF

Localisation des données, échanges entre systèmes et responsabilités.

PRÉPARER LA RESPONSABILITÉ APRÈS LA BASCULE

Précisez qui administrera les comptes, traitera les incidents et maintiendra les procédures. Une coexistence transitoire doit avoir des critères de fin ; une architecture hybride durable doit avoir un modèle d'exploitation explicite. Cette distinction évite de conserver un ancien système uniquement parce que sa sortie n'a pas été préparée.

Cinq étapes pour préparer la bascule

Une méthode commune se dégage des neuf projets. À chaque étape, un élément vérifiable aide les responsables IT et métier à décider de la suite.

1

Cadrer et auditer

Inventorisez les utilisateurs, les données et les applications. Repérez les dépendances à l'annuaire, les comptes de service et les contraintes de connectivité. Associez dès ce stade les équipes métier, sécurité et exploitation.

À OBTENIR

Un périmètre partagé et une liste des dépendances à traiter.

2

Concevoir la cible

Définissez l'architecture et les responsabilités d'exploitation. Planifiez les vagues, les fenêtres de maintenance et la coexistence entre les systèmes. Préparez une procédure de retour arrière pour chaque bascule critique.

À OBTENIR

Un plan de migration et des critères de décision validés.

3

Tester sur un pilote

Choisissez des utilisateurs et des usages représentatifs. Mesurez les temps de transfert et vérifiez les fonctions essentielles : accès, calendriers, applications et connexions entre sites. Traitez les anomalies avant d'élargir le périmètre.

À OBTENIR

Des résultats de tests qui permettent de confirmer ou de revoir le plan.

4

Migrer par vagues

Organisez la bascule par site, service ou profil. Informez les utilisateurs des changements attendus et du support disponible. Contrôlez le fonctionnement après chaque vague avant de poursuivre.

À OBTENIR

Une validation des usages migrés et un suivi des incidents.

5

Stabiliser et transmettre

Renforcez le support après la bascule. Suivez les incidents et les performances, puis transmettez les procédures et les compétences aux équipes internes. Conditionnez le retrait de l'ancien environnement aux vérifications réalisées.

À OBTENIR

Une exploitation reprise par les équipes désignées et une clôture formalisée.

05

Construire un pilote représentatif

Le pilote sert à vérifier le plan dans les conditions du projet. Son périmètre doit couvrir les usages qui pourraient bloquer l'activité : accès aux applications, messagerie partagée, opérations de gestion ou communications entre sites. Le choix des participants est donc aussi important que le nombre de comptes migrés.

CHOISIR LES SITUATIONS À TESTER

Associez des profils et des sites présentant des contraintes différentes. Une équipe IT peut démarrer les vérifications ; des utilisateurs métier permettent ensuite de contrôler les opérations quotidiennes. Prévoyez les cas particuliers connus, notamment les accès mobiles, les droits spécifiques et les interfaces entre applications.

PÉRIMÈTRE	EXEMPLES DE VÉRIFICATIONS	VALIDATION ATTENDUE
Messagerie	Messages, calendriers partagés, contacts et listes de distribution.	Usages confirmés avec les utilisateurs du pilote.
Identités et applications	Connexion, droits et accès aux applications liées à l'annuaire.	Fonctions critiques validées avec leurs responsables.
ERP et données	Intégrité, compatibilité et opérations de gestion prioritaires.	Résultats contrôlés par les utilisateurs métier.
Sites et connectivité	Accès à la cible depuis les sites et dans les conditions prévues.	Limites et anomalies identifiées avant la généralisation.

DÉCIDER À PARTIR DES RÉSULTATS

Consignez les anomalies, leur effet sur les utilisateurs et les actions nécessaires. Une fonction critique indisponible, des données incohérentes ou un mécanisme de reprise non vérifié doivent faire l'objet d'une décision explicite avant la vague suivante. Les critères de poursuite et de retour arrière sont à convenir avant les essais.

RÉUTILISER LES ENSEIGNEMENTS DU PILOTE

Ajustez le séquençage, les durées de transfert estimées et les procédures de support. Préparez une fiche par vague avec le périmètre, les responsables, les contrôles et les moyens de contact. Le pilote doit produire un plan plus précis et des procédures que les équipes pourront appliquer lors de la bascule.

CAS DÉTAILLÉ · 01 / 09

Institution A

Institution financière régionale

Migrer la messagerie vers Microsoft 365

PÉRIMÈTRE Exchange sur site vers Microsoft 365

01 LE BESOIN OPÉRATIONNEL

L'institution exploitait un environnement Exchange local dont la maintenance et le renouvellement matériel mobilisaient les équipes internes. Le projet devait faire évoluer la messagerie tout en tenant compte des usages d'une organisation active dans plusieurs pays.

03 LES POINTS DE VIGILANCE

La qualité des connexions Internet entre les sites et le cloud conditionnait l'expérience des utilisateurs. En parallèle, les équipes IT devaient évoluer de l'administration de serveurs vers la gestion de l'environnement Microsoft 365, des accès et des services associés.

02 LA DÉMARCHE MISE EN ŒUVRE

Une architecture hybride transitoire a permis la coexistence entre la messagerie existante et Microsoft 365. Les boîtes aux lettres ont été migrées par lots, avec des validations à chaque étape. Le retrait de l'infrastructure Exchange locale a ensuite été engagé progressivement, une fois la bascule stabilisée.

04 LE RÉSULTAT RAPPORTÉ

La messagerie a basculé vers Microsoft 365. Cette évolution a réduit le périmètre matériel à exploiter pour ce service et déplacé les responsabilités des équipes internes vers l'administration de la plateforme cloud.

CE QUE CE CAS APPORTE À VOTRE PROJET

Préparez ensemble la migration des boîtes aux lettres et l'organisation qui prendra en charge le service après la bascule. Le pilote doit vérifier les usages depuis les sites concernés, avec leurs conditions réelles de connexion.

QUESTION À POSER AU CADRAGE

Les équipes chargées du futur service disposent-elles des accès, des procédures et des compétences nécessaires pour l'exploiter ?

CAS DÉTAILLÉ · 02 / 09

Institution B

Institution financière régionale

Répartir les applications entre site et cloud

PÉRIMÈTRE Domaine, applications et postes vers un environnement hybride

01 LE BESOIN OPÉRATIONNEL

L'institution souhaitait faire évoluer son domaine informatique et son infrastructure vers un modèle combinant ressources locales et cloud public. La répartition devait prendre en compte les exigences de localisation des données et les besoins d'une institution financière régionale.

03 LES POINTS DE VIGILANCE

La localisation des données exigeait des arbitrages de gouvernance adaptés au contexte de l'institution. La gestion des identités et la connectivité entre les environnements ajoutaient des dépendances à prendre en compte dans la conception et les tests.

02 LA DÉMARCHE MISE EN ŒUVRE

Les charges applicatives ont d'abord été classées selon leur éligibilité au cloud ou leur maintien sur site. Une connexion sécurisée a été mise en place entre les environnements. Le domaine et les postes ont ensuite été migrés progressivement, avec des vérifications de sécurité à chaque palier.

04 LE RÉSULTAT RAPPORTÉ

Le projet a abouti à une infrastructure hybride : certaines charges bénéficient des ressources du cloud public, tandis que les données et applications identifiées comme les plus critiques restent dans l'environnement local.

CE QUE CE CAS APPORTE À VOTRE PROJET

Une architecture hybride peut constituer une cible durable lorsqu'elle répond à des contraintes identifiées. Sa pertinence se vérifie application par application, en examinant les données traitées, les performances attendues et les responsabilités d'exploitation.

QUESTION À POSER AU CADRAGE

Pour chaque application, la localisation retenue et les conditions d'accès aux données sont-elles justifiées et validées par les responsables concernés ?

CAS DÉTAILLÉ · 03 / 09

Banque A

 Gouvernance des identités et continuité des applications

Faire évoluer le domaine informatique

PÉRIMÈTRE Active Directory, applications métier et postes de travail

01 LE BESOIN OPÉRATIONNEL

La banque a engagé une refonte de son domaine Active Directory, l'annuaire utilisé pour gérer les comptes, les accès et certaines règles de sécurité. Le projet visait à harmoniser la gouvernance IT tout en assurant la continuité des applications bancaires.

03 LES POINTS DE VIGILANCE

Certaines applications anciennes étaient fortement liées au domaine d'origine et nécessitaient des adaptations. La coordination des interventions dans les agences constituait un autre enjeu, avec plusieurs centaines de postes concernés selon le retour d'expérience.

02 LA DÉMARCHÉ MISE EN ŒUVRE

Les dépendances des applications à l'annuaire ont été recensées : authentification, droits d'accès et règles de configuration. Le nouveau domaine a été construit en parallèle de l'existant. La migration des postes a été organisée par site, hors des heures d'activité bancaire, avec un accompagnement de proximité lors des bascules.

04 LE RÉSULTAT RAPPORTÉ

Le nouveau domaine a permis d'unifier la gouvernance des identités et de simplifier l'administration des politiques de sécurité. Le retour d'expérience rapporte le maintien de la continuité des applications bancaires critiques pendant le projet.

CE QUE CE CAS APPORTE À VOTRE PROJET

Le planning dépend de la connaissance des applications et de leurs liens avec l'annuaire. Associez leurs responsables aux tests, puis organisez la réception des usages métier après chaque vague de migration.

QUESTION À POSER AU CADRAGE

Chaque application critique a-t-elle un responsable identifié, des tests de fonctionnement et une solution prévue en cas d'échec de la bascule ?

CAS DÉTAILLÉ · 04 / 09

Opérateur A

Migration de Zimbra vers Exchange sur site

Préserver les usages de messagerie

PÉRIMÈTRE Télécommunications · Messagerie, calendriers et contacts

01 LE BESOIN OPÉRATIONNEL

L'opérateur exploitait une plateforme Zimbra dont les limites d'évolution et d'intégration avec les outils bureautiques freinaient les usages collaboratifs. La migration devait préserver les données accumulées sur plusieurs années et maintenir le service pour des utilisateurs répartis sur plusieurs sites.

03 LES POINTS DE VIGILANCE

Les différences entre les structures de données de Zimbra et d'Exchange nécessitaient des outils de conversion adaptés. La reprise des calendriers partagés et des listes de distribution constituait un point particulièrement sensible. Le maintien de la messagerie pendant la bascule imposait également de suivre les écarts entre les deux environnements.

02 LA DÉMARCHE MISE EN ŒUVRE

L'équipe projet a commencé par un audit de la base de messagerie et une cartographie des domaines et des alias. Une infrastructure Exchange sur site a été dimensionnée pour le périmètre identifié. Les boîtes ont ensuite été transférées par vagues successives, avec coexistence des plateformes. Les équipes de support interne ont été formées à l'administration du nouvel environnement.

04 LE RÉSULTAT RAPPORTÉ

Le retour d'expérience décrit une bascule par vagues avec un impact limité sur les utilisateurs. La coexistence a permis d'accompagner la transition entre les plateformes, puis l'environnement Exchange a servi de base à d'autres évolutions collaboratives.

CE QUE CE CAS APPORTE À VOTRE PROJET

Pour votre migration, définissez les usages à reprendre aussi précisément que les volumes de messages. Associez au pilote les personnes qui gèrent des agendas partagés, des délégations ou des listes de diffusion. Vérifiez avec elles le fonctionnement attendu avant de migrer les vagues suivantes.

QUESTION À POSER AU CADRAGE

Le pilote couvre-t-il les usages collectifs de la messagerie et les données que les utilisateurs considèrent comme essentielles ?

CAS DÉTAILLÉ · 05 / 09

Banque B

 Modernisation de la messagerie dans un contexte bancaire

Intégrer la disponibilité au projet

PÉRIMÈTRE Banque · Zimbra vers Exchange sur site

01 LE BESOIN OPÉRATIONNEL

La banque souhaitait faire évoluer sa messagerie vers un environnement répondant à ses exigences de sécurité, de traçabilité et d'intégration. Le projet devait tenir compte des échanges sensibles et de la disponibilité attendue pendant les heures d'activité des agences.

03 LES POINTS DE VIGILANCE

La coordination des validations était un enjeu du calendrier. Les accès mobiles et la synchronisation pour les cadres en déplacement demandaient également une attention spécifique. Ces usages devaient être pris en compte avec les contraintes des utilisateurs présents en agence.

02 LA DÉMARCHE MISE EN ŒUVRE

La préparation a intégré les politiques de rétention et d'archivage ainsi que les validations des équipes sécurité et conformité. Un environnement Exchange avec authentification renforcée a été mis en place. L'architecture de haute disponibilité reposait sur deux sites distincts. Les bascules ont été planifiées en dehors des heures d'activité bancaire.

04 LE RÉSULTAT RAPPORTÉ

Le retour d'expérience rapporte la mise en place d'une messagerie avec une traçabilité renforcée et une meilleure intégration aux outils de collaboration existants. L'architecture retenue visait la haute disponibilité du service entre les deux sites.

CE QUE CE CAS APPORTE À VOTRE PROJET

Associez les responsables sécurité aux choix de conception et aux critères de réception. Pour votre projet, prévoyez également les essais qui permettront de vérifier les comportements attendus en cas d'indisponibilité. La présence de plusieurs sites doit être reliée à des procédures d'exploitation connues des équipes.

QUESTION À POSER AU CADRAGE

Les exigences de disponibilité et les validations de sécurité sont-elles intégrées au planning, avec des responsables identifiés ?

CAS DÉTAILLÉ · 06 / 09

Banque C

 Établissement bancaire

Structurer la messagerie et les identités

PÉRIMÈTRE Banque · Messagerie cPanel vers Exchange sur site

01 LE BESOIN OPÉRATIONNEL

La banque utilisait une messagerie basée sur cPanel, avec des possibilités limitées de partage de calendrier et d'annuaire centralisé. Le projet devait faire évoluer le service vers un environnement de collaboration plus structuré, tout en améliorant la gestion des accès et la délivrabilité des courriels.

03 LES POINTS DE VIGILANCE

Les configurations individuelles héritées de l'ancien système étaient hétérogènes. Les utilisateurs devaient également découvrir de nouveaux usages, comme les calendriers partagés et les listes de distribution. Le retour d'expérience mentionne le classement du domaine en liste de blocage pendant la migration, ce qui a ajouté un enjeu de délivrabilité à la bascule.

02 LA DÉMARCHE MISE EN ŒUVRE

Les boîtes aux lettres ont été extraites et nettoyées. Un référentiel d'identités a été constitué pour préparer le nouvel environnement Exchange. La migration a été menée progressivement, avec une organisation du routage de la messagerie pendant la transition entre les plateformes.

04 LE RÉSULTAT RAPPORTÉ

La banque a obtenu un environnement de messagerie avec un annuaire centralisé facilitant la gestion des accès. Le retour rapporte aussi une amélioration de la délivrabilité des courriels.

CE QUE CE CAS APORTE À VOTRE PROJET

Intégrez le nettoyage des identités et les contrôles de délivrabilité dans le périmètre de votre projet. Le transfert des messages doit être accompagné de vérifications d'envoi et de réception avec les correspondants utiles à l'activité. Prévoyez aussi l'accompagnement des utilisateurs pour les nouvelles fonctions collaboratives.

QUESTION À POSER AU CADRAGE

Les comptes, les alias et les usages de messagerie sont-ils suffisamment documentés pour vérifier la continuité du service après chaque vague ?

CAS DÉTAILLÉ · 07 / 09

Groupe énergie

Intégration du système informatique au groupe

Coordonner la migration avec une fusion

PÉRIMÈTRE Énergie · Domaine, applications et postes de travail**01 LE BESOIN OPÉRATIONNEL**

L'entreprise devait aligner son système d'information sur celui du groupe dans un contexte de fusion. La migration concernait le domaine informatique, les applications et les postes, avec un calendrier lié au rapprochement des organisations et des exigences de continuité propres à la production d'énergie.

03 LES POINTS DE VIGILANCE

Les utilisateurs vivaient simultanément un changement d'organisation et un changement d'outils. L'équipe projet devait également concilier les standards du groupe avec les contraintes opérationnelles locales. La disponibilité des interlocuteurs et la clarté des responsabilités comptaient donc dans la préparation des bascules.

02 LA DÉMARCHE MISE EN ŒUVRE

Une gouvernance conjointe a été organisée entre les équipes IT du groupe et celles de l'entité intégrée. Le séquençement prévoyait de traiter les fonctions support, notamment la messagerie et la bureautique, avant les systèmes les plus critiques. Un plan de communication accompagnait les équipes locales pendant cette évolution.

04 LE RÉSULTAT RAPPORTÉ

Le retour d'expérience indique que l'intégration du domaine, des applications et des postes a été menée à son terme en cohérence avec le calendrier de fusion. La continuité des systèmes opérationnels sensibles a été maintenue pendant cette intégration.

CE QUE CE CAS APPORTE À VOTRE PROJET

Dans votre projet, reliez les décisions IT aux étapes du rapprochement organisationnel. Identifiez les responsables de chaque côté et les usages qui changeront pour les équipes. La communication doit préciser les nouveaux accès, les personnes à contacter et les périodes où un accompagnement sera disponible.

QUESTION À POSER AU CADRAGE

Le calendrier de migration, les décisions du groupe et l'information des équipes locales sont-ils coordonnés au sein d'un même dispositif de pilotage ?

CAS DÉTAILLÉ · 08 / 09

Opérateur B

Annuaire et plateformes de communication

Ordonner les migrations interdépendantes

PÉRIMÈTRE Télécommunications · Nouveau domaine, Exchange et Skype for Business

01 LE BESOIN OPÉRATIONNEL

L'opérateur engageait une refonte de son domaine Active Directory et de ses plateformes de communication. Le périmètre associait les comptes utilisateurs, les postes de travail, la messagerie et les communications unifiées. Le fonctionnement des communications internes devait être préservé pendant la transition.

03 LES POINTS DE VIGILANCE

Les liens entre l'annuaire, Exchange et Skype for Business rendaient les décisions de bascule interdépendantes. La progression devait tenir compte de l'état des autres composants. Une modification apparemment limitée sur l'un d'eux pouvait avoir des conséquences sur plusieurs usages de communication.

02 LA DÉMARCHE MISE EN ŒUVRE

Le projet a suivi un séquençage explicite : l'annuaire, puis la messagerie, puis la communication unifiée. Des tests de compatibilité ont porté sur Skype for Business et le nouvel environnement de domaine. Les postes ont été basculés par vagues coordonnées avec les équipes régionales.

04 LE RÉSULTAT RAPPORTÉ

Le retour d'expérience rapporte la mise en place du nouveau domaine et une bascule maîtrisée des services de messagerie et de communication unifiée, sans interruption significative des communications internes de l'opérateur.

CE QUE CE CAS APORTE À VOTRE PROJET

Pour votre projet, décrivez l'ordre des opérations et les conditions nécessaires pour passer à l'étape suivante. Testez les fonctions qui traversent plusieurs systèmes. Les produits mentionnés ici correspondent au contexte de la mission ; les versions et leur support doivent être réexaminés pour toute nouvelle architecture.

QUESTION À POSER AU CADRAGE

Le plan de bascule précise-t-il les dépendances entre composants, les contrôles intermédiaires et les conditions de reprise si une étape échoue ?

CAS DÉTAILLÉ · 09 / 09

Entreprise A

Migration de la base de données de SAGE Ligne 1000

Valider les données et les usages métier

PÉRIMÈTRE Système de gestion · Base SQL Server

01 LE BESOIN OPÉRATIONNEL

L'entreprise exploitait SAGE Ligne 1000 sur une version de SQL Server devenue obsolète. La migration devait préserver les données de gestion et la continuité des opérations, tout en traitant les enjeux de compatibilité et de performance liés à la nouvelle base cible.

03 LES POINTS DE VIGILANCE

La compatibilité entre la version du progiciel et celle de SQL Server conditionnait le projet. Le contrôle technique de la base devait être complété par la validation des opérations réalisées dans les modules de gestion. Les équipes avaient donc besoin de scénarios de test représentatifs de l'activité.

02 LA DÉMARCHE MISE EN ŒUVRE

Une sauvegarde complète de la base source et des contrôles d'intégrité ont précédé l'opération. Un environnement de test reproduisant la production a permis de vérifier la migration. La bascule s'est déroulée sur une fenêtre de maintenance dédiée, avec une procédure de retour arrière préparée. Les modules critiques ont ensuite fait l'objet de vérifications fonctionnelles.

04 LE RÉSULTAT RAPPORTÉ

Le retour d'expérience rapporte une migration sans perte de données et une amélioration des temps de réponse du progiciel. La nouvelle infrastructure s'inscrivait dans un cycle de support éditeur à jour au moment du projet.

CE QUE CE CAS APPORTE À VOTRE PROJET

Préparez les tests avec les utilisateurs des fonctions essentielles, par exemple la comptabilité et la facturation. Définissez les données à comparer et les opérations à reproduire. La réception doit confirmer le fonctionnement métier attendu et permettre de décider de la reprise d'activité dans la cible.

QUESTION À POSER AU CADRAGE

Les responsables métier ont-ils défini les opérations et les contrôles qui permettront d'accepter la nouvelle base après la bascule ?

07

Préparer les réponses aux difficultés récurrentes

Les cas présentés font apparaître des difficultés communes malgré la diversité des périmètres. Utilisez cette grille pour relier chaque risque aux vérifications à prévoir et aux personnes qui devront contribuer aux décisions.

RISQUE À EXAMINER	PRÉPARATION RECOMMANDÉE	RÉFÉRENCE
Dépendances applicatives mal connues	Cartographier les liens à l'annuaire et faire valider les usages par les responsables applicatifs.	Banque A
Usage incomplet après migration	Tester les fonctions partagées, les droits et les situations particulières dans le pilote.	Opérateur A
Validation de sécurité tardive	Associer les équipes concernées à la conception et définir les critères de réception.	Banque B
Connectivité insuffisante	Évaluer les accès à la cible depuis les sites concernés avant la généralisation.	Institution A
Ordre de bascule inadapté	Décrire les prérequis de chaque étape et vérifier les services interdépendants.	Opérateur B
Écart entre test technique et usage métier	Reproduire les opérations critiques et comparer les résultats avec leurs utilisateurs.	Entreprise A

ORGANISER LES DÉCISIONS PENDANT LA MIGRATION

Désignez les personnes habilitées à accepter une anomalie, décaler une vague ou activer le retour arrière. Tenez une liste des points ouverts avec un responsable, une action et une échéance. Les équipes de support doivent savoir comment signaler un incident et où obtenir une décision.

ACCOMPAGNER LA TRANSITION JUSQU'À LA STABILISATION

Précisez les changements attendus, les consignes utiles et les moyens de contact. Après chaque vague, recueillez les difficultés rencontrées et adaptez les supports si nécessaire. Le cas 07 souligne l'importance de cette coordination lorsque l'évolution des outils accompagne un changement d'organisation.

La clôture peut ensuite s'appuyer sur les usages validés, les incidents encore ouverts et la capacité des équipes internes à reprendre l'exploitation.

08

Évaluer la préparation de votre migration

Pour chaque point, indiquez un statut. Si un élément reste à préciser, attribuez-lui un responsable et une échéance avant la prochaine décision de projet.

01 Le périmètre est partagé

Les utilisateurs, sites, applications et volumes concernés sont identifiés.

☐ VALIDÉ ☐ À PRÉCISER ☐ NON APPLICABLE

03 Les dépendances sont recensées

Les liens aux annuaires, comptes de service, interfaces et droits sont documentés.

☐ VALIDÉ ☐ À PRÉCISER ☐ NON APPLICABLE

05 La connectivité a été évaluée

Les sites concernés peuvent accéder à la cible dans des conditions adaptées aux usages.

☐ VALIDÉ ☐ À PRÉCISER ☐ NON APPLICABLE

07 Le retour arrière est préparé

Les sauvegardes, procédures de reprise et critères de décision ont été vérifiés.

☐ VALIDÉ ☐ À PRÉCISER ☐ NON APPLICABLE

09 Les utilisateurs savent qui contacter

Les changements attendus et les modalités de support leur ont été communiqués.

☐ VALIDÉ ☐ À PRÉCISER ☐ NON APPLICABLE

02 Les exigences métier sont connues

Les services critiques, périodes sensibles et interruptions acceptables sont définis.

☐ VALIDÉ ☐ À PRÉCISER ☐ NON APPLICABLE

04 La cible est justifiée

La localisation des données, les accès et les responsabilités d'exploitation sont examinés.

☐ VALIDÉ ☐ À PRÉCISER ☐ NON APPLICABLE

06 Le pilote représente les usages réels

Les tests couvrent les fonctions critiques et les profils concernés par la migration.

☐ VALIDÉ ☐ À PRÉCISER ☐ NON APPLICABLE

08 Les vagues sont organisées

Chaque bascule a une fenêtre, un responsable et des contrôles de réception.

☐ VALIDÉ ☐ À PRÉCISER ☐ NON APPLICABLE

10 La reprise en exploitation est prévue

Les équipes internes disposent des procédures, accès et compétences nécessaires.

☐ VALIDÉ ☐ À PRÉCISER ☐ NON APPLICABLE

Cette checklist aide à préparer le cadrage. La décision de bascule repose sur les vérifications techniques et les validations métier propres à votre projet.

Définir votre migration avec ST Digital

Votre projet peut concerner la messagerie, les identités, les applications métier ou une évolution vers le cloud. Pour engager un échange utile, commencez par préciser le périmètre, les services à préserver et les principales contraintes de calendrier.

DÉFINIR LES RÉSULTATS ATTENDUS

Fixez les indicateurs avant la migration, puis comparez les observations du pilote et de la bascule. Les objectifs dépendent de votre contexte et doivent être convenus avec les métiers.

DIMENSION	INDICATEUR À DÉFINIR
Continuité du service	Durée d'interruption prévue et constatée pour les usages critiques.
Intégrité des données	Éléments à transférer, contrôles réalisés et écarts à résoudre.
Expérience utilisateur	Incidents après bascule et délai de résolution des problèmes bloquants.
Performance	Temps de réponse ou d'accès, mesuré dans des conditions comparables.
Autonomie des équipes	Procédures transmises et opérations reprises par les équipes internes.

PRÉPARER LE PREMIER ÉCHANGE

Réunissez les informations dont vous disposez : services concernés, ordre de grandeur des utilisateurs et des sites, architecture actuelle, échéance souhaitée et difficultés déjà identifiées. Les points ouverts de la checklist constituent une base de discussion.

Les retours d'expérience réunis par ST Digital couvrent le cadrage, la conception de la cible, la migration progressive et le transfert aux équipes internes. Échangeons sur les étapes et les compétences nécessaires à votre contexte.

DEMANDER UN ÉCHANGE DE CADRAGE

Présentez votre projet à ST Digital pour discuter du périmètre et des priorités de préparation.

Cet échange sert à préciser le périmètre, les services à préserver et les vérifications à conduire avant la bascule.

Demander un échange de cadrage →

ÉCRIRE À ST DIGITAL

info@st.digital

SITE

www.st.digital

